



ROMANIA
JUDEȚUL NEAMȚ
COMUNA PETRICANI
Localitatea Petricani, Comuna Petricani, Județul Neamț, cod 617315
Tel: 0233.785006; Fax: 0233.785006
E-mail: primariapetricani@yahoo.com

Nr. 5431/ 07.08.2026

Aprobat,
PRIMAR,
Ion Ticusor VASILIU



CAIET DE SARCINI

1. INTRODUCERE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Caietul de sarcini trebuie să precizeze și instituțiile competente de la care furnizorii, executanții sau prestatorii pot obține informații privind reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului și care sunt în vigoare la nivel național sau, în mod special, în regiunea ori în localitatea în care se execută lucrările sau se prestează serviciile ori operațiunile de instalare, accesorii furnizării produselor (după caz).

În cadrul acestei proceduri, **COMUNA PETRICANI**. îndeplinește rolul de Autoritate Contractantă, respectiv Achizitor în cadrul Contractului.

2. CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII DE PRODUSE

Conform planului de achiziții întocmit de **COMUNA PETRICANI** pentru anul 2026 și referatului de necesitate al solicitantului, este necesară achiziționarea următoarelor produse: **Miniexcavator accesoriizat conform Fisei mijlocului fix atasata la dosarul cererii de finantare**, cu următoarele caracteristici tehnice minime (conform fiselor tehnice si documentatiei de specialitate):

- motor 18-20 CP, cilindree minima 1250 cmc, norma poluare Stage V;
- transmisie hidrostatica, 2 viteze;
- sistem hidraulic cu pompa cu pistoane axiale, debit minim 55 l/min; presiune min. 210 bar;
- motor hidraulic pentru rotire cu viteza min. 9,5 rpm;
- sistem automat blocare rotire cabina cu eliberare hidraulica;
- senile cauciuc, ecartament variabil (980–1290 mm);
- cabina inchisa cu ventilatie si incalzire, comenzi pilotate;
- brat excavare monobloc cu protectie pentru liniile hidraulice, sapare laterala;
- forta rupere brat min. 9 kN; forta rupere cupa min. 16 kN;
- greutate operativa 1900–2000 kg;
- lama fata, sistem de iluminare, elemente de siguranta si avertizare.

Accesorii minime:

- 1 buc cupa taluzare cu translatie;
- 1 buc cupa trapez;
- 1 buc tocator vegetatie;
- 1 buc foreza cu burghiu 350 mm;
- 1 set rampe pentru incarcarea pe platforme sau transport.

2.1. Informații despre Autoritatea/entitatea contractantă:

Comuna Petricani

Adresa: Strada: Principala, nr. 1 Tipul juridic al cumparatorului: Autoritate locală Cod fiscal: 2614210 Cod postal: 617315 Cod NUTS: RO214 Neamt Localitate: Petricani Tara: Romania E mail: primariapetricani@yahoo.com Telefon: +40 233785006 Fax: +40 0233785006 Adresa Internet (URL): <https://www.primariapetricani.ro> Adresa profilului cumparatorului: <https://www.e-licitatie.ro>

2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Acest miniexcavator vine sa completeze lista de utilaje utilizate de Serviciul Public Local de Gospodarire Comunală și va fi utilizat în orice alte intervenții necesare în cadrul Comunei. Infrastructura fizică din spațiul rural al comunei va fi îmbunătățită cu ajutorul utilajului achiziționat și se va dezvolta serviciul public local al Comunei Petricani.

Obiectivele specifice ale prezentei investitii sunt:

- cresterea nivelului de trai al locuitorilor din comuna;
- imbunatatirea Serviciul Public Local de Gospodarie Comunala prin dotarea cu un miniexcavator si accesorii.

Obiectivele corespund cu cele prezentate in Strategia de Dezvoltare Locala a GAL Tinutul Razesilor cat si cele din Strategia de Dezvoltare Locala a Comunei Petricani, judetul Neamt.

2.3. Procedura de achiziție, conform legii: ACHIZIȚIE DIRECTA

Observație: Ofertele care nu satisfac cerințele caietului de sarcini, precum și a specificației tehnice și financiare aferente acestuia, se resping ca fiind neconforme.

Comisia de evaluare va lua in considerare numai ofertele care prezintă totalitatea specificațiilor tehnice și financiare.

3. DESCRIEREA PRODUSELOR SOLICITATE

3.1. Miniexcavator

Caracteristici miniexcavator

- Motor 18-20 CP
- Norma de poluare STAGE V
- Cilindree minim 1250 cmc
- Transmisie hidrostatica
- Comenzi pilotate
- Sistem automat de blocare rotire cabina cu eliberare hidraulica
- Greutate operativa 1900-2000 kg
- Ecartament variabil Latime de lucru 980-1290mm
- Brat excavare
- Protectie ptr liniile hidraulice
- Sapare laterala

minim 70 grade stanga

minim 55 grade dreapta

- Forta rupere brat minim 9kN
- Forta rupere cupa minim 16kN
- Motor hidraulic cu pistoane axiale
- Viteza rotire structura minim 9,5 rot/min
- Pompa hidraulica cu pistoane axiale si debit variabil

Debit minim 55 litri/minut

Presiune minim 210 bar

- Lungime transport minim 3700 mm
- Latime transport minim 980 mm
- Inaltime transport minim 2350 mm
- Lama buldozer

Inaltime minim 200 mm

Ridicare minim 240mm

Coborare minim 240mm

Accesorii

- Cupa taluzare cu translatie
- Cupa trapez
- Tocator vegetatie(min 890mm)
- Foreza cu burghiu de 350mm
- Rampe

Observatie:

- Cerințele tehnice de mai sus sunt minimale si obligatorii, ele definind functionalitatea si calitatea echipamentului.

- Ofertantul trebuie sa faca dovada ca este autorizat de producătorul echipamentului sa **face distribuție si service pe teritoriul României**

~ Cantitate - **Miniexcavator -1 buc;**

Accesorii

- Cupa taluzare cu translatie
- Cupa trapez
- Tocator vegetatie(min 890mm)
- Foreza cu burghiu de 350mm
- Rampe

- Livrare se va face în Localitatea Petricani, Comuna Petricani, Județul Neamț.

- Termenul maxim de livrare: 3 luni de la semnarea contractului.

3.2. Garanție

Minim 24 luni de funcționare în limita a 2000 de ore de functionare. Garantia accesoriilor: minim 12 luni.

OBS: perioada de garanție începe din data semnării procesului verbal de recepție, încheiat între furnizor și beneficiar

3.3. Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului

Termenul de livrare este **maxim 3 luni** de la semnarea contractului de către ambele parti.

Produsul este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și produsul este acceptat de autoritatea contractantă.

Produsul va fi livrat cantitativ și calitativ la locul indicat de Autoritatea contractantă si anume: Primăria Comunei Petricani, Județul Neamț. Fiecare produs va fi însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și mentinerii în funcțiune

Vehiculul livrat va fi nou, nu va avea niciun defect ca urmare a proiectului, materialelor sau manoperei oricărei alte acțiuni sau omisiuni a producătorului / furnizorului și va funcționa în condiții normale de funcționare.

Furnizorul este responsabil pentru livrarea în termenul agreat al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

3.4. Operatiuni cu titlu accesoriu

3.4.1 Instalare, punere în funcțiune, testare

Contractantul va efectua teste funcționale ale acestuia. Testarea utilajului va avea în vedere următoarele elemente: testare în condiții de utilizare „reală”; metode de testare;

mediul de testare; funcționalități care trebuie testate; criterii de succes/eșec ale testelor.

Pentru a asigura funcționarea utilajului la parametri agreeți, contractantul va efectua testarea pe cheltuiala sa și fără nici un fel de costuri din partea autorității contractante. Contractantul rămâne responsabil pentru protejarea utilajului luând toate măsurile adecvate pentru a preveni lovituri, zgârieturi și alte deteriorări, până la recepția de către autoritatea contractantă.

Contractantul va efectua pe cheltuiala sa și fără nici un fel de costuri din partea Autorității contractante toate testele pentru a asigura funcționarea produsului la parametri agreeți.

3.4.2 Instruirea personalului pentru utilizare

Contractantul este responsabil pentru instruirea la fața locului a personalului desemnat de autoritatea contractantă. Scopul instruirii este de a transfera cunoștințele necesare pentru a opera utilajul.

Instruirea va fi organizată după ce utilajul este funcțional și trebuie să permită personalului autorității contractante să înțeleagă rolul diferitelor componente ale utilajului, a tuturor funcționalităților, operarea utilajului, informații despre mentenanța de rutină care trebuie să fie efectuată de către utilizator și depistarea problemelor și diagnosticare de bază.

Contractantul va asigura pe durata sesiunii de instruire materiale suport în limba română, care includ cel puțin manuale de operare, fișe tehnice, etc.

Instruirea personalului cu privire la utilizarea utilajului va intra în pretul utilajului.

3.5. Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea/instalarea

Livrarea se face la sediul primăriei Comunei Petricani, județul Neamț, între orele:

Luni - Vineri: 8:00 - 16:00

3.6 Atribuțiile și responsabilitățile Părților

Descrierea atribuțiilor și responsabilităților părților se regăsesc în Clauzele contractuale obligatorii.

4. Documentații ce trebuie furnizate Autorității/entității contractante în legătură cu produsul

Documente solicitate de beneficiar la recepția mașinii (în limba română, original !):

Factura,

Declarație de conformitate.

Certificat de garanție

Cartea tehnică (manual de exploatare) ,

Caiet (carte) service,

La livrarea și recepția utilajului se vor verifica:

- datele de identificare menționate în cartea de identitate
- principalele sisteme ale vehiculului și instalația electrică
- semnalizări optice și acustice

- instalația de încălzire și ventilație.

NOTĂ: Utilajul va corespunde standardelor naționale care adoptă standarde europene sau internaționale sau orice alte standarde din țara de origine.

5. Recepția produselor

Recepția se face la sediul beneficiarului pe bază de proces verbal de recepție. Recepția include atât recepția autovehiculului cu verificarea respectării cerințelor tehnice conform caietului de sarcini, cât și verificarea și recepția documentelor solicitate la punctul 4 de mai sus. Nerespectarea cerințelor tehnice și a documentației solicitate au drept consecință respingerea autovehiculului până la rezolvarea neconformităților.

Dacă produsul livrat nu corespunde cerințelor tehnice specificate în caietul de sarcini, sau dacă ulterior acesta se dovedește neconform (la testare), Achizitorul are dreptul să respingă plata, iar Furnizorul are obligația, fără a modifica valoarea contractului, de a retransmite produsul conform cerințelor specificate în caietul de sarcini. Recepția nu îl va absolve pe Furnizor de obligația asumării garanțiilor sau a altor obligații asumate prin Contract.

6. Modalități și condiții de plată

Plata se face cu O.P. în termen de max. 30 zile de la primirea facturii și a tuturor documentelor justificative solicitate a fi prezentate împreună cu produsele.

7. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea/entitatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24:

- Convenția nr 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare,
- Convenția nr 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;
- Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;
- Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;
- Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;
- Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);
- Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;
- Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;
- Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;
- Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);
- Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenti (Convenția de la

Stockholm privind POP);

xii. Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO) (Convenția PIC), 10 septembrie 1998, și cele trei protocoale regionale ale sale

- Actele normative și standardele indicate mai jos sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă:
- **Legea nr. 10/1995, republicata** Privind calitatea în construcții
- **Legea nr. 319/2006 actualizata** Legea privind securitatea și sănătatea în munca
HG 1425/2006 Norme Metodologice de aplicare a Legii 319/ 2006 cu modificările ulterioare
- Hotărârea nr. 766/21 noiembrie 1997 Pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții
- HOTĂRÂRE nr. 925 din 20 noiembrie 1995 Regulamentul privind verificarea și expertizarea tehnică a
 - proiectelor, expertizarea tehnică a execuției lucrărilor și a construcțiilor, precum și verificarea calității lucrărilor executate
- Legea nr. 265/2006 Pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului
Hotărârea nr. 668/2017 Privind stabilirea condițiilor pentru comercializarea produselor pentru construcții
- LEGE nr. 307 din 12 iulie 2006 Legea privind apărarea împotriva incendiilor , cu modificările și completările ulterioare
- LEGE nr. 50 din 29 iulie 1991, republicata Privind autorizarea executării lucrărilor de construcții
 - Legea 346 : 2002 Privind asigurarea pentru accidente de munca și boli profesionale - completata și modificata, republicata în 2014
- Organizarea și efectuarea transporturilor rutiere și a activităților conexe acestora, stabilite prin OG nr. 27/2011 privind transporturile rutiere.

Toate standardele și normativele naționale indicate în acest caiet de sarcini vor putea fi echivalate la nivel european/internațional

9. GESTIONAREA RISCURILOR IDENTIFICATE DE BENEFICIAR:

Beneficiarul a identificat următoarele riscuri și a stabilit următoarele măsuri de gestionare a acestora:

Riscurile identificate de beneficiar	Masuri de gestionare
Livrarea produsului in alta destinație decât cea precizata in comanda	Precizarea clara in comanda (eventual coordonate x, y) a locației (atelierului)
Calitate slaba a produsului sau a accesoriilor	Intocmirea notelor de neconformitate de c Returnarea produselor neconforme Neplata produselor neconforme
Receptionarea unor produse care nu indeplinesc cerințele specificate in caietul de sarcini	Analizarea cerințelor din caietele de sarcini receptionarea materialelor de o comisie numita de reprezentatii autoritatii contractante.
Defectarea mijlocului de transport	Anunțarea imediata a beneficiarului si retrimiteria in cel mai scurt timp posibil a altui mijloc de transport.
Receptionarea produselor deteriorate in timpul transportului/manipularii	Verificarea contractelor de transport cu furnizori cu experiența in transportul produselor care fac obiectul comenzii Verificarea polițelor de asigurare ale transportatorului (valabilitate si riscuri acoperite)

10. CRITERIUL DE ATRIBUIRE:

Prețul cel mai scăzut

11. ALTE PRECIZĂRI:

Cerințele solicitate prin prezentul caiet de sarcini sunt minimale și obligatorii, neîndeplinirea cel puțin a uneia din condițiile menționate mai sus, determină respingerea ofertei respective ca neconforme.

**Șef Serviciul Financiar-Contabil,
Impozite și Taxe, Achizitii Publice
Mihaela ANDREI**



**Intocmit,
Responsabil Achiziții Publice
Elena- Iustina PAVĂL**



